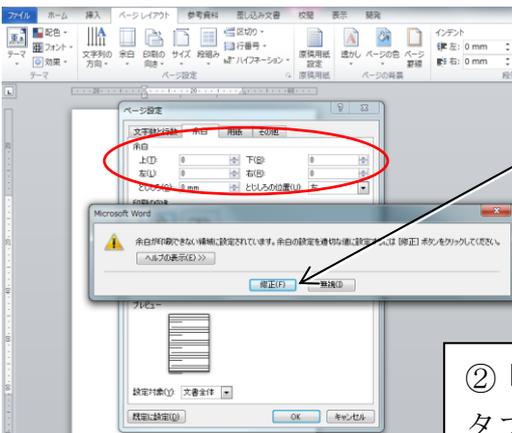


はがき新聞を作ろう

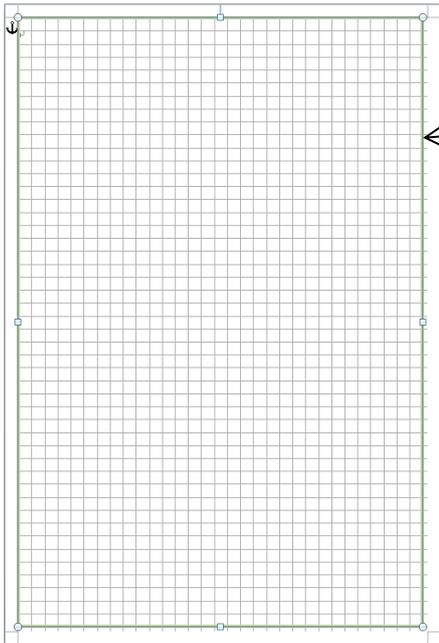
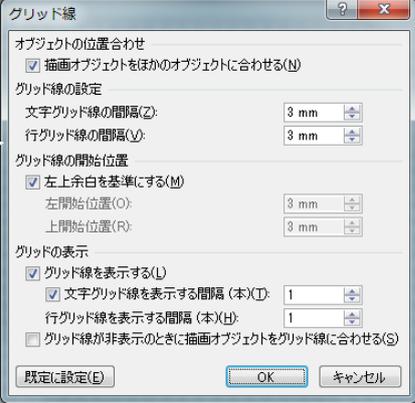
身のまわりのできごとを、新聞にしてみましょう。とはいっても、いきなり大きなものを作ると、なかなか継続できません。そこで、「はがき新聞」です。
 家族や自分のこと、ペットのこと、趣味のこと、町内でのできごとなど、身のまわりのちょっとしたできごとを、記事にしてみます。お友だちへの近況報告や、風変わりな年賀状として、活用してみてもは。

1. レイアウト



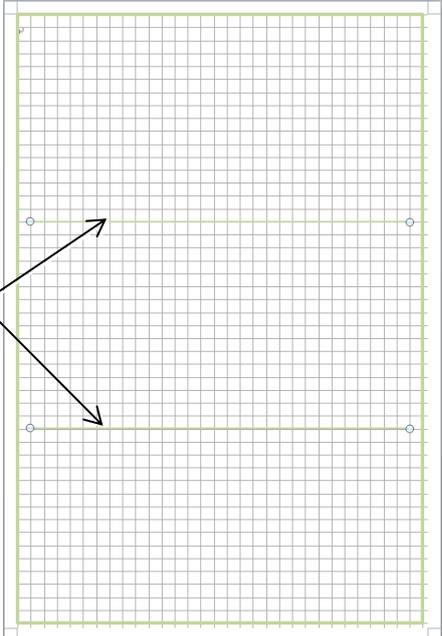
① 「ページレイアウト」タブで、はがきサイズに設定。
 「余白」→「ユーザー設定の余白」で、上下左右すべて0に。「OK」を押すと警告が出て、「修正」で最小値にします。

② 「ページレイアウト」タブ→「配置」→「グリッドの設定」で、右図のように設定。

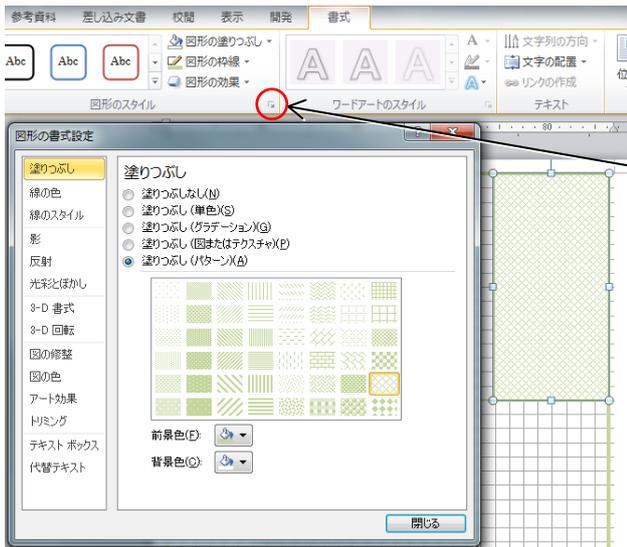


③ ページ全体に四角形を挿入。枠線は2pt程度、色はお好み、塗りつぶしはなしに。

④ グリッド線を目安に、ほぼ3等分の位置に、太さ1pt程度の直線を挿入。③と同色で。※外枠野線とつながらないように、グリッド1つ分空けて引いたほうが良いです。



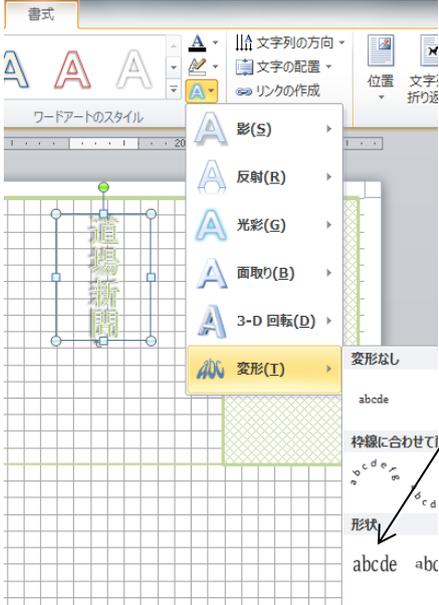
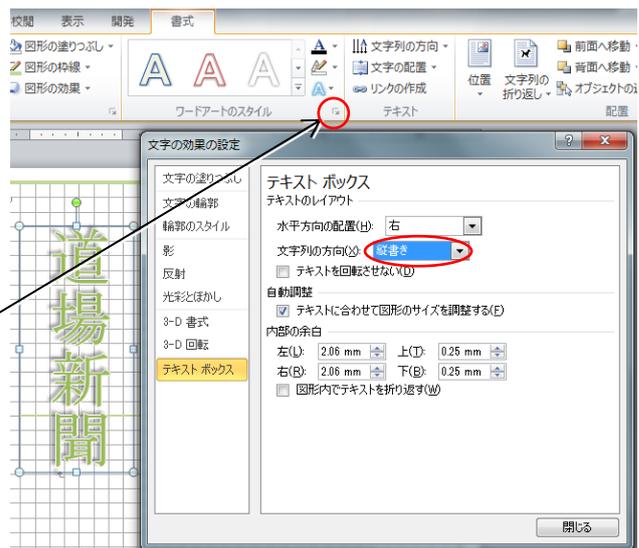
2. タイトル



① ページ右上に、図形（四角形）を挿入します。
「書式」タブ→「図形のスタイル」のダイアログランチャーで、枠線や塗りつぶしテクスチャを決めましょう。

② 好みのワードアートで、タイトルを入力します。

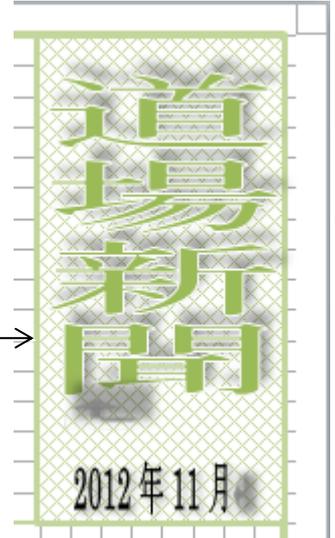
② 「書式」タブ→「ワードアートのスタイル」ダイアログランチャーで、縦書きに変更。



③ ワードアートのフォントサイズを 16pt 程度にしてから、「書式」タブ→「文字の効果」→「変形」→「四角」

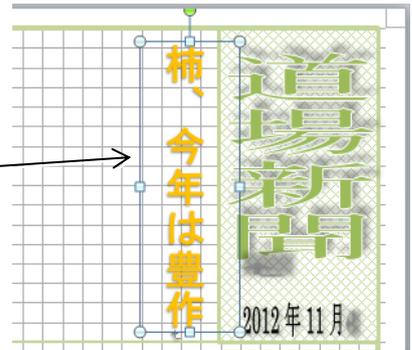
④ 大きさや位置を調整して、タイトルとして配置します。
発行年月も、同様にワードアートで作成しましょう。

※変形ワードアートは、画面上の見た目と、印刷結果が若干異なります。「印刷プレビュー」で確認してみましょう。

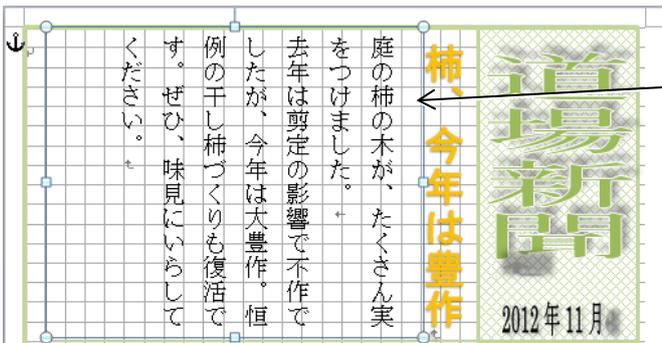


3. 記事の作成

①ワードアートで見出しを作成します。
 2 ②と同様にして、縦書きに。



②「挿入」タブ→「テキストボックス」→「縦書きテキストボックスの描画」。枠線と塗りつぶしは、なしにしてください。
 記事を入力していきます。



③写真を挿入します。
 「文字列の折り返し」は「前面」に。



④同様にして、ほかの記事も完成させましょう。
 ※1つ目の記事の見出しやテキストボックスをコピーして使いまわすと、便利。



※フォントは、見出しはゴシック系、記事は明朝系にすると、読みやすくなります。
 また、プロポーションではなく、等幅フォント（「P」がない）のほうがキレイになります。