

文字や切り抜き写真に白フチ

ワードアートや写真に、白フチを入れてみます。

写真の白フチは簡単ですが、「背景の削除」を使って切り抜いた写真の場合は、工夫が必要。写真合成の一手法として、活用してみましよう。

最終ページの完成図のような作品を、つくります。お好みの写真を、用意してください。

1. 背景 ほか

①背景写真を挿入し、ページ全体に広げます。「テキストの背面へ移動」しておいてください。



②表を挿入して、図のように入力します。フォントの色は、お好みで。表の塗りつぶしは、白に。大きさなどを調整して、右下に配置します。

場所、	道場市木天蓼町1-2-3、 TEL 012-345-6789、
営業時間、	AM10:00~PM6:00(年中無休)、
入場料、	大人 300円、 小人 100円、
注意事項、	イヌをつれての入場は、ご遠慮ください。

Word162

2. ワードアート

①別ファイルを新規作成し、白フチを見やすくするために、「ページの色」をつけておきます。



②ワードアートを挿入して文字入力し、好みのフォント色にします。影や輪郭は、なしに。

③②のワードアートを、コピー。

④コピー元のワードアートに、白色の太い輪郭を設定します。また、影もつけます。



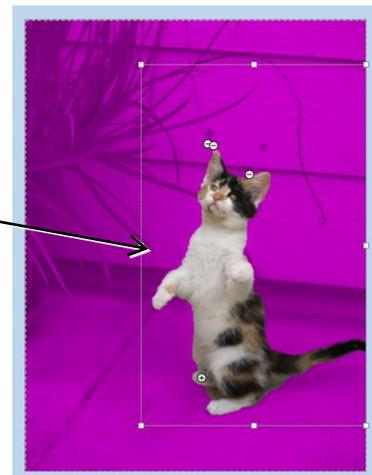
⑤2つのワードアートをぴったり重ねます。「オブジェクトの選択と表示」を表示して、2つのワードアートを同時選択し、コピー→1の作品に貼り付けます。



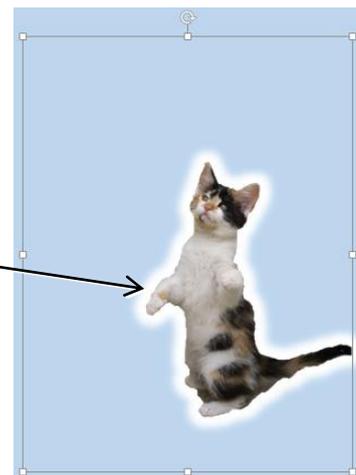
⑥「ニャンコドージョー」も、同様に。

3. 写真

①2で作成した作業用ファイルに、写真を挿入。「背景の削除」で、切り抜きをします。
+ や - をうまく使って、きれいに切り抜きましょう。



②①に、「図の効果」→「光彩」をつけます。色は白、透明度は0%に。



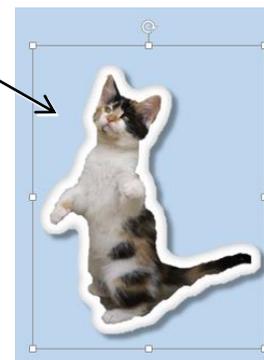
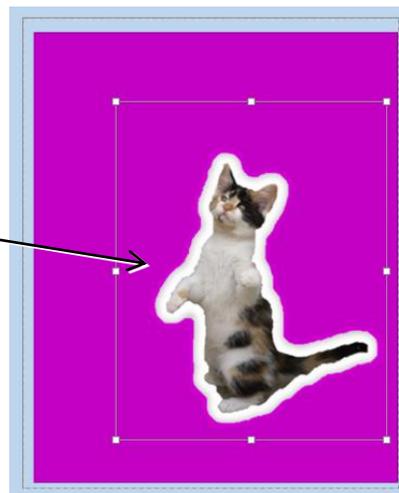
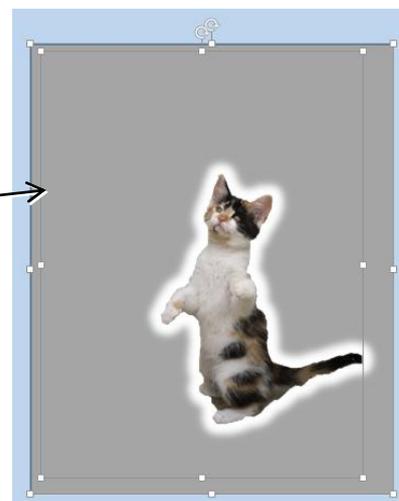
③②の背後に、グレーの四角形を挿入します。

④②と③を同時に選択してコピー
→**図**として貼り付け。

⑤④を、「背景の削除」で、
グレー部分が消えるようにします。

⑥影をつけます。
コピーして、1の作品に貼り付けます。

⑦ほかの写真も、同様に。



完成図