

## あてよう！都道府県

シルエット画像をテキストチャで塗りつぶして、問題形式にしてみます。ワードで大切な、オブジェクト操作のトレーニングです。補助テキスト「だれかな？だれかな？」の、簡易版。

### 1. 材料の準備

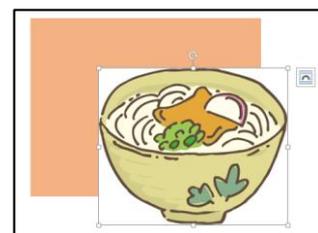
- ①添付のシルエット画像…付属の、香川県、青森県、静岡県、広島県、神奈川県のシルエット画像を、デスクトップに用意してください。
- ②日本地図…右図のような、都道府県の区切りのある日本地図を、インターネット上から探してください。
- ③写真…各県を象徴する写真を、インターネット上から2つずつ集めてください。
- ④イラスト…各県を象徴するイラストを、インターネット上から1つずつ集めてください。
- ⑤イラストの加工…④のイラストの背景を、画像処理ソフトなどで好みの色に塗りつぶしておきます。



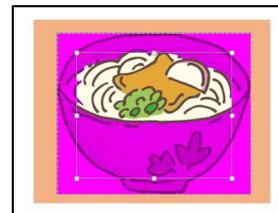
[補足] ワードでイラスト加工をする方法

- ①四角形を挿入し、枠線なし、好みの色で塗りつぶします。

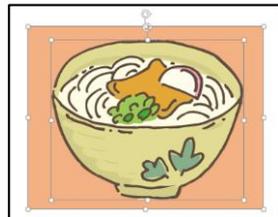
- ②用意したイラストを挿入し、①の上に重ねます。



- ③「背景の削除」で、イラストの背景を削除。



- ④①と③を、同時に選択して、コピー



- ⑤「貼り付け」のオプションで、「図」として貼り付け。

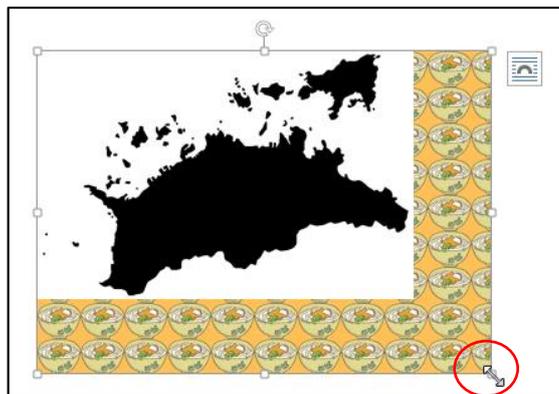
- ⑥⑤の上で右クリック→「図として保存」。



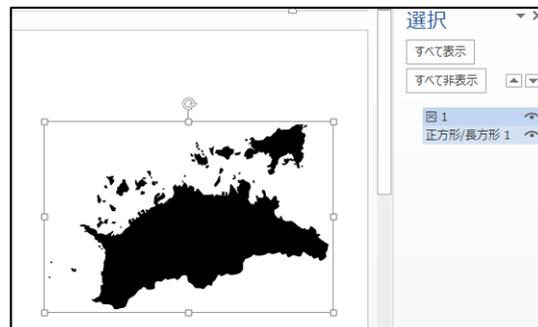


## Word176

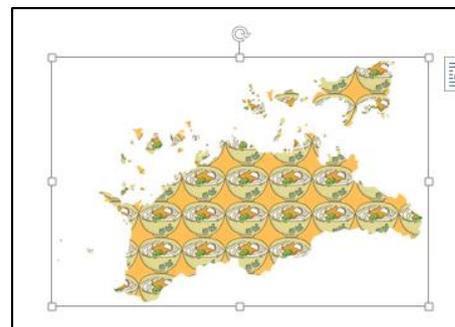
- ④シルエット画像を、挿入します。
- ⑤四角形が、シルエット画像とぴったり重なるように、位置・大きさを調整します。



- ※⑤は、次のようにすると、正確に重ねられます。
- (a)「書式」タブで、シルエット画像のサイズを確認→四角形のサイズを、同じ数値にします。
- (b)「選択」ウィンドウを表示して、四角形とシルエット画像を同時に選択→「オブジェクトの配置」で、「左右中央揃え」「上下中央揃え」。



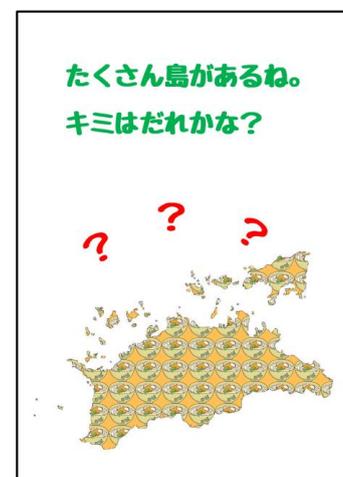
- ⑤シルエット画像を選択して、「色」→「透明色を指定」で、黒い部分を透明にします。
- ⑥「選択」ウィンドウで、四角形とシルエット画像を同時に選択して、グループ化。



## 4. 各ページの作成

### (1) 1ページ目

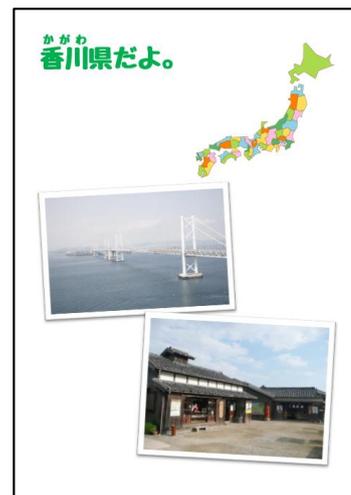
- ①3で作成した県イラストを、下部に配置します。
- ②ワードアート（または枠線・背景が透明なテキストボックス）を挿入→問題文を書きます。
- ③②と同様にワードアート（またはテキストボックス）を挿入し、「?」と入力。
- ④③をコピーして、適当に配置・回転させます。



## Word176

### (2) 2 ページめ

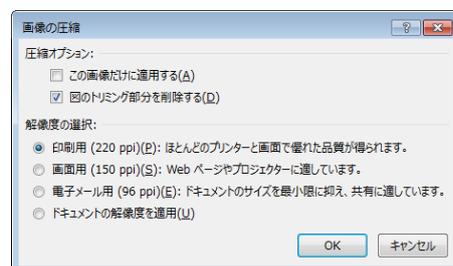
- ①用意した日本地図や写真を、配置します。
- ②写真は、「図のスタイル」でお好みのスタイルに。少し回転させてもいいかも。
- ③ワードアート（またはテキストボックス）で、答え「～県だよ。」を入力します。
- ④赤い矢印を挿入し、日本地図のどこが答えか、示します。
- ⑤図形「メモ」を挿入して、県の特徴や写真の解説を入れます。



同様にして、他のページも作成しましょう。

※オブジェクトが多くなると、ワードが動きにくくなる場合があります。こまめに上書き保存してください。動きが悪くなったら、次のように対処してみましょう。

- (1)「書式」タブ→「図の圧縮」で、図の解像度を下げる。
- (2)上書き保存したら、いったん文書を閉じて、再度開く。



サンプルは、こちら↓  
<http://goo.gl/sdzd5S>